

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

« Билярская средняя общеобразовательная школа»

Алексеевского муниципального района

Республики Татарстан

на 2015-2016 учебный год.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА : «Урок XXI века».

Принято на педсовете
Протокол №13 от 24.08.2015

Введен в действие
Приказом № 194 от 25.08.2015
Директор школы _____



ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2015/2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание условий для повышения качества образовательного процесса через развитие информационной культуры педагогического коллектива учреждения.

Задачи:

1. Развивать информационно-коммуникационную образовательную среду через совершенствование управленческой компетенции администрации учреждения, обеспечение эффективного управления учреждением.
2. Обеспечить повышение качества знаний и уровня обученности и воспитания учащихся через системное использование информационных технологий, электронных средств обучения, совершенствование модели работы с высокомотивированными и одарёнными учащимися, повышение эффективности факультативных занятий, уровня профессиональной компетентности педагогов.
3. Обеспечивать необходимые условия для качественной подготовки учащихся к выпускным экзаменам и централизованному тестированию.
4. Создать условия для сохранения здоровья учащихся, обеспечение безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.
5. Организовать эффективное сотрудничество школы и семьи в вопросах воспитания и обучения учащихся через укрепление школьных традиций, занятость учащихся в шестой день учебной недели, работу детских и молодёжных общественных объединений.
6. Сохранить контингент учащихся учреждения через формирование конкурентноспособной личности выпускника учреждения, активизацию профориентационной работы с учащимися.
7. Укреплять материально-техническую базу школы за счёт привлечения внебюджетных средств, обеспечивать оптимальные условия для организации работы ГПД, проведения уроков технического труда с учётом имеющихся в школе возможностей.

АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ		РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно - педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования			
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Сбор (уточнение) информации о распределении выпускников по каналам обучения, занятости, жизнеустройства		Зам. директора по ВР Климов С.А.
	Изучение информации о детях 6-летнего возраста		Хлопунова Н.П.
	Передача уточнённых списков детей в отдел образования		Зам. директора поУВР Елдашева Л.А.
Комплектование классов, ГПД,	Комплектование классов, издание приказа		Стукало Л.А., директор
	Комплектование ГПД, издание приказа о зачислении учащихся		Стукало Л.А., директор
	Рассмотрение на педагогическом совете, согласование с родительским комитетом и утверждение режима дня ГПД		Климов С.А. зам. директора по ВР
Охрана прав и жизни детей	Обследование ЖБУ вновь прибывших учащихся и учащихся, состоящих на различных видах учёта		кл. руководители
	Составления социально-педагогической характеристики, обновление социального паспорта школы, списков учащихся, состоящих на различных видах учёта		кл. руководители
	Посещение семей всех учащихся, составление актов		Кл. руководители
	Индивидуальное консультирование вновь назначенных классных руководителей по технологии выявления семейного неблагополучия, ведению документации		Климов С.А. зам. директора по ВР
	Обеспечение детей учебниками		Борисова Т.А., библиотекарь
	Обновление информации на стендах «Подросток и закон», «Безопасность жизнедеятельности»		Климов С.А. зам. директора по ВР
	Проведение с учащимися бесед о правилах безопасного поведения на 1 уроке		Учителя-предметники
	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению безопасности учащихся во время образовательного процесса		Стукало Л.А., директор

	Организация горячего питания	Стукало Л.А., директор Бутлеровская л.М.
	Составление графиков дежурства - администрации, - педагогов, - классов	Стукало Л.А., директор школы Елдашева Л.А., зам. директора по УВР, Климов С.А., зам. директора по ВР
	Организация недели профилактики дорожно-транспортного травматизма	Климов С.А., зам. директора по ВР
	Отработка плана эвакуации, составление акта	Педагог= организатор по ОБЖ Чугуров А.А.
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Составление графиков загруженности учебных кабинетов, спортивного зала	Зав. учебными кабинетами, спортивным залом
	Составление графиков проветривания, уборки учебных кабинетов, спортивного зала	Зав. учебными кабинетами, спортивным залом
	Обновление паспортов учебных кабинетов, составление планов работы (на год и перспективу), систематизация имеющегося оборудования, средств обучения, учебных и методических материалов	Зав. учебными кабинетами, спортивным залом
	Обновление стендовой информации	Зав. учебными кабинетами, спортивным залом
	Подготовка к участию в конкурсе на лучший учебный кабинет (школьном, районном)	Зав. учебными кабинетами, спортивным залом
Информатизация образовательного процесса	Создание творческой группы по использованию информационных технологий в образовательном процессе	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	Составление плана работы творческой группы по использованию информационных технологий в образовательном процессе	Елдашева Л.А., зам. директора по УР
	Планирование графика работы кабинетов информатики (в урочное и внеурочное время)	Зав. кабинета

	Составление графика обучения педагогов основам работы на интерактивных досках на 2015/2016учебный год, организация работы	Измайлова Э.А., учитель информатики, Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Реализация учебного плана	Распределение педагогической нагрузки . Издание приказов	Стукало Л.А., директор
	Разработка и подготовка к утверждению учебного плана на 2015/2016 учебный год	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	Составление расписания учебных занятий, элективов на 1 полугодие 2015/2016 учебного года	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	Повторное изучение запросов учащихся и их законных представителей об объединениях по интересам	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР Климов С А., зам. директора по ВР
Обеспечение общего и дополнительного образования	Приём заявлений в объединения по интересам, издание соответствующих приказов	Климов С А, зам директора по ВР
	Подготовка контрольных измерителей для проведения стартовой диагностики учащихся по математике, русскому и татарскому языкам	Руководители МО
	Составление расписания объединений по интересам на 1 полугодие 2015/2016 учебного года	Климов С.А., зам. директора по ВР
	Стартовая диагностика (3- 11 классы)	Руководители МО
Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с	Формирование (обновление) банка данных одаренных учащихся	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	Составление планов индивидуальной работы с одарёнными детьми	Учителя-предметники

одарёнными детьми	Подготовка к участию в районной научно-практической конференции «Любознательные исследователи окружающего мира»	Рук. МО
	Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся, определение и утверждение тем учебно-исследовательских работ учащихся в 2015/2016 учебном году.	Рук. МО
III. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	Планирование работы МО на 2015/2016 учебный год	Руководители МО
	Формирование банка данных о педагогах, входящих в МО	Руководители МО
	Участие в РМО, августовской педагогической конференции	Педагоги
	ИМС с руководителями МО «О планировании и организации методической работы в 2015/2016 учебном году»	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	ИМС с педагогами: «О единых требованиях к оформлению и ведению школьной документации»	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	ИМС с классными руководителями: «О проведении торжественной линейки, посвящённой Дню знаний, и содержательном наполнении сценария первого урока»	Климов С.А., зам. директора по ВР
	Консультации по заполнению актов обследования и социальных паспортов класса	Климов С.А., зам. директора по ВР
	Заседание МО класных руководителей «Основные требования к планированию и организации воспитательной работы в школе на 2015/2016 учебный год»	Климов С.А., зам. директора по ВР
	Заседание МО учителей	Руководители МО
Аттестация	Выборы аттестационной комиссии на СЗД. Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии	Стукало Л.А., директор
	Обновление информации «В помощь аттестуемому»	Секретарь аттест. комиссии
	Составление графика прохождения аттестации на высшую, первую	Елдашева Л.А., зам. директора

	категории,СЗД	по УВР
Изучение, обобщение и распространение опыта, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Формирование творческих групп, утверждение планов работы	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	Разработка и согласование планов проведения предметных недель	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	Определение тем самообразования с последующей реализацией в текущем учебном году	Педагоги, входящие в МО
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Собеседование, инструктирование, ознакомление с локальными нормативными документами, режимными моментами	Администрация
	Посещение уроков, внеклассных мероприятий с целью ознакомления с методикой преподавания, диагностики педзатруднений, оказания в случае необходимости методической помощи	Стукало Л.А., директор, Елдашева Л.А., зам. директора по УВР. наставники
	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Администрация
IV. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Педагогический совет	Итоги работы школы в 2014/2015 учебном году и задачи на 2015/2016 учебный год	Стукало Л.А., директор
Заседания совета учреждения	<u>Организационное</u> 1. Выборы секретаря совета школы 2. О рассмотрении и утверждении плана работы совета школы на 2015/2016 учебный год 3. О режиме работы учреждения	Стукало Л.А., директор
Совещание при директоре	1. О распределении выпускников по каналам обучения (занятости, жизнеустройства) 2. Об обеспеченности учащихся учебниками	Климов С.А. Борисова Т.А.

	<p>3. Об итогах хозяйственной деятельности коллектива по подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>4. О комплектовании групп продленного дня.</p> <p>5. Об организации подвоза учащихся в 2015/2016 учебном году.</p> <p>6. О работе классных руководителей по вовлечению учащихся, состоящих на различных видах учёта, в объединения по интересам.</p> <p>7. Об организации питания</p>	<p>Стукало Л.А.</p> <p>Елдашева Л.А., Зарипова Л.А. Климов С.А.</p> <p>Бутлеровская Л.М.</p>
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1. О результатах контроля планирующей документации педагогов (КТП учебных занятий)	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	<p>2. О результатах контроля за оформлением классных журналов 1 -11 классов, личных дел учащихся 1 ,10 классов</p> <p>3. О результатах стартовой диагностики учащихся .</p>	Елдашева Л.А. Климов С.А.
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	<p>1. О планировании воспитательной работы, участие в районных, республиканских конкурсах</p> <p>2. О ведении дневников учащихся</p> <p>2. Анализ результатов рейда «Подросток», составления социально-педагогических паспортов классов, учреждения</p>	Климов С.А., зам директора по ВР. Бутлеровская Л.М.
Производственные совещания	<p>1. О режиме работы учреждения</p> <p>2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима</p> <p>3. О готовности школы к отопительному сезону</p> <p>4. О совместной работе администрации и просоюзного комитета</p>	Герасимова С.В.
V Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое	Урок «Спасибо солдатам Победы за то, что не знаем войны»	Климов С А, зам директора по ВР

воспитание		
	Неделя безопасности дорожного движения Акция «Внимание- дети»	Климов С А,
Духовно-нравственное воспитание	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний	Климов С.А
	День рождения организации «Радуга» (торжественная линейка)	Бутлеровская, педагог-организатор
Формирование ЗОЖ	Составление плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на 2015/2016 учебный год в рамках школьной и районной спартакиады	Климов С А, учителя физической культуры
	День здоровья под девизом «Молодежь. Здоровье. Образ жизни»	Климов С А, учителя физической культуры
	Осенний кросс Спортландия	Учителя физической культуры
	Неделя учреждений дополнительного образования детей и молодежи	Классные руководители
	Анкетирование уч-ся 9-11 классов на начало учебного года с целью изучения профопределения	Классные руководители
	Акция по благоустройству территории школьного двора	Классные руководители
Дополнительное образование	Анкетирование уч-ся 9-11 классов на начало учебного года с целью изучения профопределения	Классные руководители
Организация работы детского самоуправления, Совета обучающихся	1 Собрание по выбору актива на 2015-2016 учебный год	Климов С А
Трудовое воспитание, профориентация	Анкетирование уч-ся 9-11 классов на начало учебного года с целью изучения профопределения	Классные руководители

ОКТАБРЬ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
Организационно - педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости	Бутлеровская Л.М, классные руководители
Охрана прав и жизни детей	Изучение правил безопасного поведения в период осенних каникул	Кл. руководители
	Оформление учащихся, состоящих на различных видах учёта в школьный оздоровительный лагерь дневного пребывания детей	Бутлеровская Л.М. педагог-организатор
	Посещение семей, проживающих в домах с печным отоплением, многодетных, малообеспеченных в связи с началом отопительного сезона	Кл. руководители
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Подготовка кабинетов к работе в осенне-зимний период (утепление окон)	Зав. учебными кабинетами
	Составление плана работы и графика загруженности спортивного зала, кабинета информатики в период осенних каникул	Зав. спортивным залом, кабинетом информат.
Информатизация образовательного процесса	Пополнение и редактирование сайта учреждения	Чугуров А А
I. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Обеспечение общего и дополнительного образов.	Составление банка данных о профнамерениях учащихся выпускных классов	Зам директора по УВР Елдашева Л.А.
	Итоги успеваемости за 1 учебную четверть	Зам директора по УВР Елдашева Л.А.

Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с одарёнными детьми	Подготовка и проведение первого этапа республиканской олимпиады по учебным предметам	Зам директора по УВР Елдашева Л.А.
II. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Мероприятия, посвящённые Дню пожилых людей Акция «Забота»	Климов С.А., зам директора по ВР
Духовно-нравственное воспитание	Концертная программа, посвящённая Дню учителя	Климов С.А., зам директора по ВР
	Школьный конкурс сценарных разработок новогодних праздников	Климов С.А., зам директора по ВР
Формирование ЗОЖ	Соревнования по волейболу	Учителя физкультуры
	Спортивные соревнования в дни школьных каникул (по отдельному плану)	Учителя физкультуры
	Районный турнир «Золотая осень» (кросс)	Учителя физкультуры
	Профилактические беседы с учащимися по профилактике алкоголизма и табакокурения	Климов С.А., зам директора по ВР
Дополнительное образование	Участие в конкурсах по линии ЦДТ, СДЮТиЭ	Климов С.А., зам директора по ВР

Организация работы детского самоуправления	Работа отряда профилактики «Шанс»	Бутлеровская Л.М
Трудовое воспитание, профориентация	Операция «Листопад» (уборка пришкольной территории)	Кл. руководители
	Генеральная уборка учебных кабинетов	Кл. руководители, зав. учебными кабинетами
	Анкетирование учащихся 9 классов (выбор профессии)	Классные руководители
III. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	ИМС: «Организация и проведение 1 этапа республиканской олимпиады по учебным предметам»	Зам директора по УВР Елдашева Л.А.
Аттестация	Составление графика прохождения аттестации	Зам директора по УВР Елдашева Л.А.
	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов в период аттестации и педагогов, готовящихся к тестированию на подтверждение высшей квалификационной категории (по запросам)	Зам директора по УВР Елдашева Л.А.
Изучение, обобщение и распространение ЭП, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Обучение педагогов основам работы на персональном компьютере	Измайлова Э А., учитель информатики
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Администрация
IV. Психолого-педагогическое и медико-социальное обеспечение образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)

Работа педагога-организатора	Викторина по правилам дорожного движения «Счастливый случай»	Бутлеровская Л.М
	Организация занятости учащихся, состоящих на ВШК, СОП в период осенних каникул	Бутлеровская Л.М
	Посещение уроков с целью наблюдения за работой учащихся, состоящих на ВШК	Бутлеровская Л.М
Профилактическая работа	Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Бутлеровская Л.М.
	Рейды «Подросток» во время осенних каникул	ЗДВР Климов С А
V. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Психолого-педагогический консилиум	Итоги адаптации учащихся 5-х классов к процессу обучения на 2 ступени обучения	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР,
Совещание при директоре	1. О состоянии преподавания предметов на 1 ступени обучения при безотметочном обучении 2. Об учебных достижениях учащихся за I четверть 3. О посещаемости учащихся за I четверть 4. О соблюдении требований ОТ, санитарно-гигиенического режима	ЗДВР Климов С А, Елдашева Л.А. зам дир. По УВР, Кл. руководители
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1. Об организации работы по подготовке учащихся к олимпиаде	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР
	2. Эффективность использования часов факультативных занятий	Рук. МО
	3. О правильности и своевременности заполнения журналов. 4. О работе с молодыми специалистами	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР

Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Об организации оздоровления и санаторно-курортного лечения. 2. О профориентационной работе с учащимися. 3. О занятости учащихся на осенних каникулах. 4. О результатах проверки дневников учащихся	ЗДВР Климов С А
VI. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Классные родительские собрания «Итоги 1 четверти» Заседание родительского совета	Кл. руководители
Лекции	«Детская агрессивность: чем она вызвана, как её предотвратить»	ЗДВР Климов С А
Взаимодействие с учреждениями, организациями, предприятиями	Сотрудничество с ГИБДД, КДН Просмотр и обсуждение фильма по правилам ПДД	Кл. руководители Специалисты

НОЯБРЬ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно - педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости.	Бутлеровская Л.М
Комплектование классов, ГПД, реализация планов совместной	Оформление стендов в школе	Учителя нач. классов, Бутлеровская Л.М

работы с ДДУ	Совместное посещение семей, дети, которых признаны находящимися в социально опасном положении	ЗДВР Климов С А
Охрана прав и жизни детей	Посещение семей учащихся, состоящих на всех видах учёта	кл. руководители
	Проведение беседы «Осторожно – лёд!».	Зам. по ВР, классные руководители
	Дозировка домашнего задания	Елдашева Л.А., зам.директора по УВР
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Обновление (пополнение) учебно-методического и раздаточного материала	Зав. учебными кабинетами
Информатизация образовательного процесса	Организация и проведение интернет-олимпиад Пополнение и редактирование интернет-сайта Установка и применение ЭСО на уроках, факультативных занятиях, объединениях по интересам	Елдашева Л.А., зам.директора по УВР Климов С А., зам. директора по ВР
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Обеспечение общего и дополнительного образования	Посещение факультативных занятий	Елдашева Л.А., зам директора по УР
	Анкетирование учащихся и их законных представителей по вопросу удовлетворённости качеством проведения факультативов	Елдашева Л.А. зам директора по УР
	Подготовка учащихся ко 2 этапу республиканской олимпиады по учебным предметам (реализация индивидуальных планов подготовки)	Учителя-предметники
	Участие учащихся во 2 этапе республиканской олимпиады по учебным	Учителя-предметники

	предметам	
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Организация экскурсии в музей военно-патриотического клуба «Юнармеец»	Климов С А.. зам директора по ВР
Духовно-нравственное воспитание	Благотворительная акция ко Дню инвалидов «От сердца к сердцу»	Климов С А.. зам директора по ВР
	Праздничный концерт : «Для Вас, мамы»	Климов С А.. зам директора по ВР
Формирование ЗОЖ	Интеллектуально-познавательный турнир для 7-8 классов «Путь к здоровью»	Бутлеровская Л.М
	Беседы о здоровом образе жизни, с учащимися состоящими на учете ВШК, Первенство школы по настольному теннису Физкультурный досуг Спортландия	Кл.руководители Учителя физической культуры
	Первенство школы по шахматам Конкурс творческих работ на тему борьбы с вредными привычками	Климов С А. зам директора по ВР
Дополнительное образование	Участие педагогов доп. Образования от ЦДТ, СДЮТиЭ в конкурсах	Климов С А. зам директора по ВР
Организация работы детского самоуправления		
	Работа отряда «Шанс» Акция «Забота»	Бутлеровская Л.М, педагог организатор
Трудовое воспитание, профориентация	Творческие встречи в рамках проекта по профориентации «Сто дорог, одна твоя!»	Классные руководители
	Акция «Поможем пернатому другу»	Климов С А.. зам директора по ВР

	Месячник по наркомании: «Жизнь без наркотиков»	Климов С А. зам директора по ВР
IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	Консультации педагогам по подготовке учащихся к экзаменам и тестированию.	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	ИМС «Развитие интеллектуальных способностей и творческой активности учащихся через организацию учебно-исследовательской деятельности».	Елдашева Л.А. зам директора по УВР
	Неделя истории, обществоведения, географии	Чернеева А А, Елдашова С А
	Круглый стол «Особенности нарушений психологического здоровья детей вследствие семейного неблагополучия»	ЗДВР Климов С А
	МО классных руководителей «Ценностные основания и мировоззренческие ориентиры идейно-воспитательной работы с учащимися»	ЗДВР Климов С А
Аттестация	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов в период аттестации и педагогов, готовящихся к тестированию на подтверждение высшей квалификационной категории (по запросам)	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	Посещение уроков, анкетирование педагогов, учащихся, законных представителей по вопросам педагогического совета	Администрация
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Администрация
V. Психолого-педагогическое и медико-социальное обеспечение образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)

Работа педагога-организатора	Контроль за посещаемостью учебных занятий, учащихся состоящих на ВШК	Бутлеровская Л.М
	Беседы с классными руководителями по поведению учащихся	Бутлеровская Л.М
	Индивидуальные консультации с родителями	Бутлеровская Л.М
Профилактическая работа	Заседание совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	ЗДВР Климов С А
	Профилактика суицидального поведения учащихся	ЗДВР Климов С А
	Рейды посещения семей , стоящих на ВШК	ЗДВР Климов С А, кл.руководители
VI. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Совещание при директоре	1. О ведении документации по питанию 2.О подготовке учащихся к итоговой аттестации 3.Итоги участия на 1, 2 этапе республиканской олимпиады 4.Состояние преподавания географии	Бутлеровская Л.М Елдашева Л.А. Руководитель МО Смирнова Т П
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1.Итоги проверки тетрадей учащихся. 2.О дозировке домашнего задания 3.О правильности и своевременности заполнения классных журналов	Рук. МО Смирнова Т П
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1.О проведении общешкольной кампании по профилактике вредных привычек, СПАЙСА. 2.Мониторинг качества проводимых физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в школе	ЗДВР Климов С А

VII. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Выступление «Быть родителем – это ответственно», «Формирование системы поощрений и наказаний» Заседание родительского совета	ЗДВР Климов С А
Консультации	«Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения»	Кл.руководители

ДЕКАБРЬ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости.	Бутлеровская Л.М
Охрана прав и жизни детей	Беседа о правилах безопасного поведения в период зимних каникул, ПДД, требованиях безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий, о запрещении нахождения на улице без сопровождения взрослых после 23.00	Кл. руководители

	Оформление учащихся, состоящих на различных видах учёта, в школьный оздоровительный лагерь дневного пребывания детей	Начальник лагеря
	Посещение детей, проживающих в домах с печным отоплением, многодетных, малообеспеченных, признанных находящимися в социально опасном положении	Кл. руководители,
	Участие детей из многодетных семей, признанных находящимися в социально опасном положении, детей-инвалидов в районных новогодних мероприятиях	Климов С А., зам. директора по ВР
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Составление плана работы и графика загруженности спортивного зала, кабинета информатики в период зимних каникул	Зав. спортивным залом, кабинетом информат.
	Оформление кабинетов к Новому году	Зав. учебными кабинетами
	Обновление (пополнение) учебно-методического и раздаточного материала	Зав. учебными кабинетами
Информатизация образовательного процесса	Пополнение и редактирование сайта учреждения	Чугуров А А
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Реализация учебного плана	Анализ выполнения теоретической и практической части учебных программ	Смирнова ТП., зам директора по УВР
	Корректировка педагогической нагрузки на 2 полугодие 2015/2016 учебного года	Стукало Л А., директор школы
Обеспечение общего и дополнительного образования	Проведение административных контрольных работ	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	Работа спортивных секций	Климов С А.,

		зам директора по ВР
Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с одарёнными детьми	Анализ результатов 2 этапа республиканской олимпиады по учебным предметам, организация коррекционной работы (подготовка победителей к 3 этапу)	Смирнова Т П зам директора по УВР, учителя-предметники
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Мероприятия, приуроченные ко Дню прав человека	Бутлеровская Л.М
Духовно-нравственное воспитание	Школьные новогодние праздники	Климов С А., зам директора по ВР
	Выставка-конкурс «Рождественские чудеса»	Климов С А., зам директора по ВР
	«Новогодний бал-маскарад»	
	Смотр-конкурс Дедов Морозов и Снегурочек	Климов С А., зам директора по ВР
Формирование ЗОЖ	Акция «Вместе против Спиды!» в рамках Дня борьбы со СПИДом	Буктлеровская Л.М
	Районные соревнования по лыжам	Учителя физкультуры
	День Здоровья Зимние забавы	Учителя физкультуры
Дополнительное образование	Участие в конкурсах по линии ЦДТ	Климов С А., зам директора по ВР
Организация работы детского самоуправления	Новогодняя акция Милосердия «Не остаешься в стороне!» Акция «Забота»	Бутлеровская Л.М., педагог-организатор

	Акция «Выбери жизнь», посвященная Всемирному Дню борьбы со СПИДом	Бутлеровская Л.М., педагог-организатор
	Районные новогодние праздники	Климов С А, зам директора по ВР
	Работа отряда «Шанс»	Бутлеровская Л.М., педагог-организатор
	Республиканская акция «Рождественская елка-наши дети» Республиканская акция «Чудеса на Рождество»	Бутлеровская Л.М., педагог-организатор
Трудовое воспитание, профориентация	Генеральная уборка учебных кабинетов	Зав. учебными кабинетами, кл. руководители
	Акция «Безопасный Новый год»	Классные руководители
	Мастерская Деда Мороза и Снегурочки	Классные руководители
	Встречи с интересными людьми.	Классные руководители
IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	МО «Профессионализм и компетентность-потенциал практической деятельности учителя по повышению качества образования»	Руководители МО
Аттестация	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов в период аттестации и педагогов, готовящихся к тестированию на подтверждение высшей квалификационной категории (по запросам)	Елдашева Л.А., зам директора по ВР
Изучение, обобщение и распространение ЭПП, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Сбор и обработка материалов к педагогическому совету, подготовка выступлений	Елдашева Л.А., зам директора по ВР
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Администрация

V. Психолого-педагогическое и медико-социальное обеспечение образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Работа педагога -организатора	Неделя профилактики СПИДа, анкетирование учащихся, конкурс плакатов и рисунков, просмотр и обсуждение фильма по проблеме СПИДа	Бутлеровская Л.М
	Контроль за посещаемостью учебных занятий, учащихся состоящих на ВШК	Бутлеровская Л.М
	Беседы с учителями-предметниками по поведению учащихся	Бутлеровская Л.М
Профилактическая работа	Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Бутлеровская Л.М
	Профилактические беседы с учащимися о поведении в учреждении образования	Бутлеровская Л.М
	Совместный рейд посещения семей КДН, РОО	Специалисты СППС
VI. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Совещание при директоре	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации и проведении в школе новогодних утренников, новогоднего бала для старшеклассников, 2. Об участии учащихся школы в районных (республиканских) новогодних мероприятиях 3. О состоянии охраны труда и безопасного поведения учащихся 4. О посещении учащихся за I полугодие 2014/2015 учебного года 	Елдашева Л.А., зам дир по УВР, ЗДВР Климов СА

Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1.О состоянии социальной, воспитательной работы в школе 2.Организация работы объединений по интересам, спортивных секций.	Климов С.А., зам директора по ВР
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1.О выполнении инструкции по заполнению классных журналов. Выполнение учебных программ	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	2.Об уровне учебных достижений учащихся (административные контрольные работы) 3.О выполнении графика контрольных работ	Руководители МО, зам дир по УВР Елдашева Л.А.
VII. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Классные родительские собрания «Итоги 2 четверти» Заседание родительского совета	Кл.руководители
Консультации	«Поощрение и наказание детей в семье»	Кл.руководители

ЯНВАРЬ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости.	Бутлеровская Л.М.
Комплектование классов, ГПД, реализация планов совместной	Посещение учителями 4 классов открытых занятий в учреждении дошкольного образования	Учителя 4 классов

работы с ДДУ		
Охрана прав и жизни детей	Участие детей из многодетных семей, малообеспеченных, учащихся, признанных находящимися в социально опасном положении, в рождественской елке	Бутлеровская Л.М.
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Составление (корректировка) графиков загруженности учебных кабинетов, спортивного зала на 2 полугодие 2015/2016 учебного года	Елдашева Л.А., зам. директора по ВР
	Составление графиков проветривания, уборки учебных кабинетов, спортивного зала на 2 полугодие 2015/2016 учебного года	Кл. руководители
Использование информационных технологий	Декада педмастерства для молодых специалистов «Применение информационных технологий в образовательном процессе, как фактор повышения качества образования» Организация интернет-олимпиад	Елдашева Л.А.
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с одарёнными детьми	Проведение результатов районной олимпиады	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	Подготовка к школьной конференции исследовательских работ учащихся. Предварительный просмотр работ	Елдашева Л.А. зам директора по УВР
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Конкурс фоторабот «Пою мой край»	Бутлеровская Л.М. кл. руководители
Духовно - нравственное воспитание	Праздник «Рождество Христово»	Климов С.А.

Формирование ЗОЖ	Зимнее многоборье «Защитник отечества»	Учителя физкультуры
	Спортивные соревнования в дни школьных каникул	Учителя физкультуры
	День лыжника Зимнее многоб	Учителя физкультуры
	Акция «Мы против курения!»	Климов С.А.
	Лекция «Алкоголь-яд»	Климов С.А..
Дополнительное образование	Конкурс-аукцион «Час творчества»	Бутлеровская Л.М. педагог-организатор
Организация детского самоуправления	Работа отряда «Шанс»	Бутлеровская Л.М., педагог-организатор
Трудовое воспитание, профориентация	Молодежная акция «Твой выбор, выпускник!»	Климов С.А., зам директора по ВР
	Трудовая акция по сбору макулатуры «Подари бумаге вторую жизнь»	Классные руководители
	Составление профпрогноза для уч-ся 11 класса	Классные руководители
	День открытых дверей службы занятости	
IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	ИМС по вопросам организации и проведения недели педагогического мастерства учителей иностранного языка, разработка и утверждение плана мероприятий	Руководитель МО
	Подведение итогов недели педагогического мастерства учителей иностранного языка.	Руководитель МО
	Семинар практикум для классных руководителей «Профориентация в школе»	Климов С.А.
	МО классных руководителей «Профилактика преступлений, правонарушений»	Климов С.А.
Аттестация	Информационно-методическое совещание учителей по вопросам аттестации	Аттестационная комиссия

Изучение, обобщение и распространение опыта, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Неделя педагогического мастерства учителей немецкого языка	Руководитель МО
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальные консультации (по запросу)	Администрация
V. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Педагогические советы	1.Использование информационно-коммуникативных технологий в.образовательном процессе 2.Состояние преподавания информатики. 3.Итоги учебных достижений учащихся за I полугодие	Администрация
Совещание при директоре	1. О работе учителей иностранного языка по подготовке учащихся к экзаменам 2. О выполнении программы развития школы. 3.Об итогах оздоровления учащихся за 2015 и задачах на 2016 год. . 4. О состоянии охраны труда, пожарной безопасности, безопасности во время организации подвоза за 2015 год.	Елдашева Л.А. Климов С.А. Зарипова Л.А.
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1.О подготовке учащихся 4-х к районной олимпиаде. 2.О подготовке учащихся 9.11 классов к итоговой аттестации	Хлопунова Н.П.. Руководители МО Руководители МО
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1.Анализ работы классных руководителей по контролю за посещаемостью учебных занятий.	Кл. руководители
VI. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Классные родительские собрания	Классные руководители

	Заседание родительского совета	Климов С.А. зам. директора по ВР
Консультации	«Влияние внутрисемейных отношений на психику ребенка»	Климов С.А.

ФЕВРАЛЬ		РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования			
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости		Бутлеровская Л.М. классные руководители
Комплектование классов, ГПД, реализация планов совместной работы с ДДУ	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников		Учителя 1 классов
	Методическая встреча педагогов школы и детского сада: «Задачи детского сада и семьи по подготовке ребенка к школе»		Руководитель МО нач. классов,
Охрана прав и жизни детей	Посещение семей учащихся 1-х классов в период дополнительных каникул, составление актов		Классные руководители 1-х классов
	Посещение семей, дети в которых признаны находящимися в социально опасном положении		Бутлеровская Л.М. кл. руководители
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Обновление (пополнение) учебно-методического и раздаточного материала		Зав. Учебными кабинетами
Использование информационных технологий	Неделя открытых уроков учителей высшей квалификационной категории		Елдашева Л.А.
II. Осуществление образовательного процесса			Ответственный (исполнитель)

Реализация учебного плана	Эффективность проведения элективных занятий	Елдашева Л.А. зам директора по УВР
Обеспечение общего и дополнительного образования	Класно-обобщающий контроль в 11 классе	Елдашева Л.А. зам директора по УР, кл. руководители
Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с одарёнными детьми	Участие в районной олимпиаде для учащихся 4 классов	Елдашева Л.А., зам. директора по УР
	Участие в лингвистическом конкурсе «Знай и люби русский язык»	Учителя-предметники
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Мероприятия, посвящённые Дню памяти воинов-интернационалистов. Митинг-реквием.	Зам. директора по ВР Климов С.А.
Духовно-нравственное воспитание	Вечер встречи с выпускниками	Зам. директора по ВР Климов С.А.
	День святого Валентина	Зам. директора по ВР Климов С.А.
	Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества	Зам. директора по ВР Климов С.А.
Формирование ЗОЖ	Неделя баскетболиста	Учителя физкультуры
	Районные соревнования по баскетболу.	Учителя физкультуры
	Лыжные гонки	Учителя физкультуры
	Спортландия А ну-ка парни!	Учителя физкультуры
Трудовое воспитание, профориентация	Дни открытых дверей в ВУЗах, ССУЗах, лицеях	Классные руководители
	Конкурс школьных проектов «Энергомарафон – 2015»	Горбунова А.В.

IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	ИМС по вопросам организации и проведения недели педагогического мастерства учителей математики, физики, , разработка и утверждение плана мероприятий	Руководитель МО
	Аукцион педагогических идей	Руководитель МО
	Заседание инициативной группы по подготовке педсовета	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР Руководители МО
	Подведение итогов недели педагогического мастерства учителей математики, физики, информатики, подготовка отчёта	Руководитель МО
Аттестация	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов в период аттестации и педагогов, готовящихся к тебстированию на подтверждение высшей квалификационной категории (по запросам)	Зам. директора по УВР Елдашева Л.А.
Изучение, обобщение и распространение опыта, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Неделя педагогического мастерства учителей математики, физики, информатики	Руководитель МО
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Администрация
Профилактическая работа	Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Зам. директора по ВР Климов С.А.
	Профилактические беседы с учащимися по правилам поведения	Кл. руководители
	Совместный рейд посещения семей	Бутлеровская Л.М.

V. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Совещание при директоре	1. О работе учителей 1-4 классов по развитию умственных способностей учащихся на уроках математики, русского языка 2. О классно-обобщающем контроле учащихся 11 клас	Зам. директора по УВР Елдашева Л.А., Хлопунова Н.П.
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1. Мониторинг качества проверки тетрадей для контрольных работ в 9, 11 классах	Руководители МО
	2. О правильности и своевременности заполнения классного журнала	Елдашева Л.А. зам директора по УВР
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О режиме работы и посещаемости ГПД 2. Организация занятости по физической культуре с учащимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья в учреждении	Климов С.А., зам директора по ВР
VI. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Классные родительские собрания Заседание родительского совета	Классные руководители Климов С.А., зам директора по ВР

МАРТ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости	Бутлеровская Л.М. классные руководители
Комплектование классов, ГПД, реализация планов совместной работы с ДДУ	Проведение развивающих занятий с будущими первоклассниками	Учителя 4 классов
	Анкетирование родителей будущих первоклассников «Особенности характера моего ребёнка»	учителя 4 классов

Охрана прав и жизни детей	Оформление учащихся, состоящих на различных видах учёта, в школьный оздоровительный лагерь дневного пребывания детей	Начальник лагеря
	Проведение бесед о правилах безопасного поведения в период весенних каникул	Кл. руководители
	Посещение семей, дети которых признаны находящимися в социально опасном положении	кл. руководители
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Подведение итогов конкурса на лучший учебный кабинет в 2015/2016 учебном году	Комиссия
	Составление плана работы и графика загруженности спортивного зала, кабинета информатики в период весенних каникул	Зав спортивным залом, кабинетом информатики
	Обновление (пополнение) учебно-методического и раздаточного материала	Зав. Учебными кабинетами
Использование информационных технологий	Проведение родительских собраний с использованием информационных технологий Пополнение и редактирование сайта	Администрация
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Реализация учебного плана	Анализ выполнения теоретической и практической части учебных программ	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
Обеспечение общего и дополнительного образования	Подведение итогов 3 четверти	Елдашева Л.А., зам директора по УР
	<u>День выпускника</u> Форма проведения – круглый стол: учителя, родители, учащиеся, администрация План: - промежуточные результаты подготовки учащихся к итоговой аттестации - советы педагога-психолога; - обсуждение проблемных вопросов, планирование работы на 4 четверть.	Елдашева Л.А., зам директора по УР
	Проведение интеллектуального конкурса «Кенгуру»	Елдашева Л.А., зам директора по УР, руководитель МО

	Конференция учебно-исследовательских работ учащихся	Елдашева Л.А., зам директора по УР
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Школьная олимпиада по правовым знаниям	Чернеева А.А., учитель истории
	Фестиваль патриотической песни «Песни юности наших отцов»	Климов С.А., зам директора по ВР
	Эстафета патриотических дел школьников	Климов С.А., зам директора по ВР
Духовно-нравственное воспитание	Праздничный концерт ко дню 8 марта.	Климов С.А., зам директора по ВР
	Конкурс творческих работ «Соблюдаем законы дорог!»	Климов С.А., зам директора по ВР
Формирование ЗОЖ	Праздник «Нет курению!»	Классные руководители
	Спортивные соревнования в дни школьных каникул	Учителя физкультуры
	Первенство школы по лыжам	
	Легкоатлетическое многоборье День прыгуна Баскетбол	
Дополнительное образование	Конкурс рисунков по профилактике электротравматизма	Климов С.А., зам директора по ВР
	Конкурс школьных проектов по экономии и бережливости «Энергомарафон 2016»	Бутлеровская Л.М., педагог-организатор
Трудовое воспитание, профориентация	Генеральная уборка учебных кабинетов	Кл. руководители, зав. Учебными кабинетами
	Акция по благоустройству школьной территории	Классные руководители
	Составление профпрогноза для уч-ся 9 класса	Классные руководители
IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	ИМС с педагогами по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в учреждениях общего среднего образования	Елдашева Л.А., зам директора по УР

	Подведение итогов недели педагогического мастерства учителей русского языка и литературы	Руководитель МО
	Заседание МО классных руководителей «Здоровьесберегающие технологии и здоровый образ жизни учащихся в условиях школы и семьи»	Руководитель МО
	Создание методической копилки по темам самообразования	Руководители МО
	Индивидуальная работа учителей русского языка и литературы по повышению качества знаний	Руководитель МО
Аттестация	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов в период аттестации и педагогов, готовящихся к тестированию на подтверждение высшей квалификационной категории (по запросам)	Елдашева Л.А.
Изучение, обобщение и распространение опыта, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Неделя педагогического мастерства учителей русского языка и литературы	Руководитель МО
	Сбор и обработка информации (материалов) к педагогическому совету, подготовка выступлений	Творческая группа
	Изучение литературы по вопросам педагогического совета	Педагоги
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Руководители
Профилактическая работа	Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Зам. директора по ВР Климов С.А.
	Совместные рейды посещения семей: школа, сельский совет	Бутлеровская Л.М.
V. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Педагогические советы	1. Формы организации работы с родителями 2. Преподавание предмета ОБЖ	Климов С.А., зам. директора по ВР
Совещание при директоре	1. О состоянии работы по профориентации учащихся. 2. О работе учителей русского языка по подготовке учащихся к итоговой аттестации 3. О состоянии горячего питания в школе 4. Об эффективности использования сети Интернет в УО 5. Анализ посещаемости за III четверть	Климов С.А. Елдашева Л.А.. Бутлеровская Л.М. Елдашева Л.А. Бутлеровская Л.М.

Совещание при заместителе директора по учебной работе	1. О выполнении требований по проверке тетрадей 2. О правильности выставлении четвертных отметок 3. О работе со слабоуспевающими учащимися	Обрезкова О.С.. Руководители МО Учителя-предметники
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. О работе Совета профилактики безнадзорности и правонарушений	Климов С.А.
VI. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания Общешкольное собрание	Классные родительские собрания «Современные тенденции в воспитании подрастающего поколения» «Ответственность родителей перед законом за жестокое обращение с детьми» Заседание родительского совета	Классные руководители , директор школы Стукало Л.А. Климов С.А. зам директора по ВР

АПРЕЛЬ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации о посещаемости	Бутлеровская Л.М. классные руководители
Комплектование классов, ГПД, реализация планов совместной работы с ДДУ	Экскурсия «Скоро в школу»	Руководители
Охрана прав и жизни детей	Инструктажи по правилам безопасного поведения на дорогах	Кл. руководители
	Посещение семей, дети в которых признаны находящимися в социально опасном положении	кл. руководители
Организация работы предметных	Обновление (пополнение) учебно-методического и раздаточного материала	Зав. учебными кабинетами

кабинетов, спортивного зала		
Информатизация образовательного процесса	Пополнение и редактирование сайта учреждения Участие в командной интернет-викторине по предметам.	Чугуров А.А. Елдашева Л.А. Учителя-предметники
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Реализация учебного плана	Составление проекта учебного плана школы	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	Предварительное распределение педагогической нагрузки на новый учебный год	Стукало Л.А. директор школы
	Подготовка к районному конкурсу учебно-исследовательских работ учащихся	Елдашева Л.А., зам директора по УВР, учителя-предметники
	Подготовка к районному конкурсу «Ученик года» для учащихся 4 классов	Хлопунова Н.П., учитель нач. классов
III. Идеологическая и воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Районный слёт ЮИД.	Климов С.А., зам директора по ВР
Духовно-нравственное воспитание	Пасхальный фестиваль	Климов с.А., зам директора по ВР
	Конкурс фотоколлажей «Остановись, мгновение!», посвященный Дню Победы Конкурс рисунков по профилактике электротравматизма	Климов С.А., зам директора по ВР
Формирование ЗОЖ	Школьные спортивные соревнования по волейболу, баскетболу в рамках Всемирного дня здоровья Легкоатлетический кросс Летнее многоборье «Защитник Отечества» День Здоровья Пионербол Соревнования по подвижным играм	Учителя физкультуры
		Учителя физкультуры
		Учителя физкультуры
		Учителя физкультуры

	День прыгуна	
Трудовое воспитание, профорентация	Круглый стол «Профорентация. Хочу.Могу.Надо.»	Климов С.А., зам директора по ВР
	День открытых дверей службы занятости	Классные руководители
	Акция по благоустройству территории «Цветущая клумба»	Классные руководители
	Заочное путешествие по профессиям	Климов С.А., зам директора по ВР
	Участие в республиканском субботнике	Классные руководит.
IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	ИМС по вопросам организации и проведения декады молодого учителя	Руководитель МО
	Подведение итогов недели педагогического мастерства молодых учителей	Руководитель МО
	Заседания МО учителей	Руководители МО
Изучение, обобщение и распространение опыта, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Творческие отчеты учителей по темам самообразования	Елдашева Л.А.
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами (прибывшими) специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросам)	Руководители
V. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Совещание при директоре	1. О профессиональной компетентности молодых специалистов 2. О результатах участия учащихся 11 классов в репетиционном тестировании	Елдашева Л.А., зам директора по УР
		Руководители МО
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1. Об участии учащихся 1-4 классов в олимпиадах	Елдашева Л.А.

	2. О ведении документации (кл. журналы)	
	2. Об использовании материала кабинетов на уроке	Елдашева Л.А..., зам директора по УР
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1 О взаимосвязи воспитателей ГПД и классных руководителей по соблюдению единых требованийк учащимся	Климов С.А., зам. директора по ВР
Производственные совещания	1. О трудовой и исполнительской дисциплине 2. Об организации работы по благоустройству школьной территории (план работы на апрель-май)	Стукало Л.А., директор школы
VI. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Классные родительские собрания Заседание родительского совета	Классные руководители

МАЙ	РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно - педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования		
Реализация положения о порядке организации учёта детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования	Анализ информации посещаемости.	Бутлеровская Л.М
Охрана прав и жизни детей	Анкетирование законных представителей по вопросу занятости детей в летний период, создание базы данных.	Климов С А., зам. директора по ВР,

	Ознакомление законных представителей с планом работы лагерей дневного пребывания на базе учреждений дополнительного образования, учреждения в летний период	Кл. руководители
	Проведение беседы о запрещении купания вне специально обозначенных мест (зоны городского пляжа), о правилах безопасного поведения на воде	Кл. руководители
	Проведение беседы о правилах безопасного поведения в период летних каникул, ПДД, требованиях безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий, о запрещении нахождения на улице без сопровождения взрослых после 23.00	Кл. руководители
	Посещение семей, дети в которых признаны находящимися в социально опасном положении	Кл. руководители
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Подведение итогов работы учебных кабинетов в 2014/2015 учебном году, планирование подготовки к новому учебному году	Зав учебными кабинетами, спортивным залом
Информатизация образовательного процесса	Анализ пополнения медиатеки учреждения Подведение итогов работы творческой группы по информатизации образовательного процесса (отчёт в годовой анализ) Анализ заполнения и корректировки баз данных, электронных паспортов, редактирования сайта Отчёт-презентация руководителей МО «Пополнение методической копилки учреждения»	
II. Осуществление образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Реализация учебного плана	Анализ выполнения теоретической и практической части учебных программ	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
Обеспечение общего и дополнительного образования	<u>День выпускника</u> Форма проведение - круглый стол: учителя, родители, учащиеся, администрация	Елдашева Л.А., зам директора по УР

	План: - промежуточные результаты подготовки учащихся к итоговой аттестации (успеваемость, результаты участия в 3 этапе РТ) -кл. рук., учителя-предметники; - советы педагога-психолога; - повторное изучение Правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования; - ознакомление с графиком и порядком проведения экзаменов	
	Оформление экзаменационного стенда: - списочный состав учащихся 11 класса на обязательные экзамены и экзамены по выбору - рекомендации по подготовке к письменному экзамену	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	- телефоны горячей линии - расписание выпускных экзаменов - графики проведения консультаций - график дежурства педагогов во время экзаменов	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с одарёнными детьми	Участие в районном конкурсе учебно-исследовательских работ учащихся	Елдашева Л.А. зам директора по УВР
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)

Гражданско-патриотическое воспитание	Митинг – реквием, посвящённый Дня Победы.	Климов С А., зам дир. по ВР
Духовно-нравственное воспитание	Праздник Последнего звонка	Климов С А., зам дир. по ВР
	Праздник, посвященный Международному Дню защиты детей	Климов С А., зам дир. по ВР
Формирование ЗОЖ	Неделя профилактики курения в рамках Всемирного дня без табака	Климов С А., зам дир. по ВР
	Веселые старты	Учителя физкультуры
	День Здоровья	Учителя физкультуры
Дополнительное образование	Интеллектуальной игра-конкурс, посвященный Дню защиты детей.	Руководители кружков
Организация работы детского самоуправления	«Дань ветеранам» «Безопасное лето-каждому ребенку!»	Климов С А, зам директора по ВР
	Акция «Дни благодарения» «Молодежь –ветеранам!»	Бутлеровская Л.М, педагог организатор
	Вахта памяти. Митинг-реквием, возложение цветов	Чугуров А А
	Волонтерская акция «Мой подарок ветерану»	Бутлеровская Л.М., педагог организатор
Трудовое воспитание, профориентация	Генеральная уборка учебных кабинетов	Кл. руководители, зав. учебными кабинетами
	Трудовая акция по озеленению «Цветущая клумба»	Климов С А., зам директора по ВР

IV. Работа с педагогическими кадрами		Ответственный (исполнитель)
Методическая работа	Анализ деятельности МО учителей 1 ступени общего образования Анализ деятельности МО учителей гуманитарных предметов Анализ деятельности МО учителей естественно-математических дисциплин Анализ деятельности МО классных руководителей	Руководители МО
Аттестация	Индивидуальное консультирование аттестуемых педагогов в период аттестации	Елдашева Л.А., зам дир по УВР
	Подготовка характеристик, ознакомление с ними аттестуемых	Елдашева Л.А., зам дир по УВР
Изучение, обобщение и распространение ЭПП, самообразование педагогов, инновационная деятельность	Обучение основам работы на персональном компьютере	Измайлова Э.А., учитель информатики
Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Индивидуальное консультирование (по запросу)	Руководители
V. Психолого-педагогическое и медико-социальное обеспечение образовательного процесса		Ответственный (исполнитель)
Работа педагога - организатора	Анкетирование учащихся, состоящих на различных видах учета, с целью выявления занятости детей в летний период	Бутлеровская Л.М
	Тренинговое занятие «Уверенность. Методики снятия стрессов»	
	Анкетирование выпускников о дальнейшем жизнеустройстве	
Профилактическая работа	Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Бутлеровская Л.М
VI. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Педагогические советы	О представлении к освобождению от выпускных экзаменов по завершении	Елдашева Л.А., зам директора по

	обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования	УВР
	О допуске к выпускным экзаменам по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования и освобождении от выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
	О переводе учащихся 1-8 (10 классов) в следующий класс по завершении 2015/2016 учебного года	Елдашева Л.А., зам директора по УВР
Совещание при директоре	1. О состоянии исследовательской работы в школе. 4. О подготовке школы к новому учебному году. 3. Об итогах аттестации педкадров в 2015/2016 учебном году.	Елдашева Л.А., зам директора по УВР , руководители МО
Совещание при заместителе директора по учебной работе	1. Об уровне учебных достижений учащихся (административные контрольные работы) 2. Об организации и проведении выпускных экзаменов	Руководители МО, Елдашева Л.А., зам директора по УВР
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1. Об оценке результатов уровня воспитанности учащихся. 2. О занятости трудных подростков в летний период.	Климов С А., зам директора по ВР
VII. Работа с семьёй, общественностью и социумом		Ответственный (исполнитель)
Родительские собрания	Классные родительские собрания	Классные руководители
	«Как подготовить ребенка к школьному обучению»	Климов С А., зам директора по ВР
	Заседание родительского совета	

ИЮНЬ		РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Ответственный (исполнитель)
I. Организационно - педагогические мероприятия, направленные на получение учащимися образования			
Комплектование классов, ГПД, реализация планов совместной работы с ДДУ	Приём заявлений в 1 класс	Шухляева С.С., секретарь уч. части	
	Приём заявлений в 10 класс	Шухляева С.С., секретарь уч. части	
Охрана прав и жизни детей	Посещение семей, дети в которых признаны находящимися в социально опасном положении	Кл. руководители	
	Оформление учащихся, состоящих на различных видах учёта, в школьный оздоровительный лагерь дневного пребывания детей	Начальник лагеря	
Организация работы предметных кабинетов, спортивного зала	Подготовка кабинета к работе в новом учебном году	Зав. учебными кабинетами	
Организация работы библиотеки	Приём учебников	Борисова Т.А. библиотекарь	
	Организация подписки на 3 квартал, подготовка отчёта	Борисова Т.А. библиотекарь	
	Анализ выполнения годового плана работы библиотеки, планирование работы на 2016/2017 учебный год	Борисова Т.А. библиотекарь	
II. Осуществление образовательного процесса			Ответственный (исполнитель)
	Анализ выполнения учебного плана	Елдашева Л.А., зам. директора по УР	
Обеспечение общего и дополнительного образования	Оформление и регулярное обновление стенда «Результаты экзаменов»	Елдашева Л.А., зам. директора по УР	
	Оформление классных журналов выпускных классов по итогам экзаменов	Экзаменаторы, кл. руководители	
	Оформление документов об образовании	Члены комиссии (по приказу)	

	Оформление книг учёта документов об образовании	Шухляева С.С., секретарь учебной части
	Оформление и сдача личных дел учащихся	Кл. руководители
	Итоги 4 четверти, учебного года	Елдашева Л.А., зам. директора по УР
	Итоги экзаменационной кампании, подготовка отчёта	Елдашева Л.А., зам. директора по УР
Интеллектуально-личностное развитие учащихся. Обеспечение преемственности в работе с одарёнными детьми	Анализ результативности работы с одарёнными детьми в 2015/2016 учебном году, планирование работы на 2015/2016 учебный год	Елдашева Л.А., зам. директора по УР, учителя-предметники
III. Воспитательная работа		Ответственный (исполнитель)
Гражданско-патриотическое воспитание	Военно-патриотическая игра «Зарница»	Климов С.А., зам. директора по ВР
Духовно-нравственное воспитание	Выпускной бал	Климов С.А., зам. директора по ВР
Формирование ЗОЖ	Летний оздоровительный лагерь	Климов С.А., зам. директора по ВР
IV. Руководство образовательным процессом		Ответственный (исполнитель)
Педсоветы	О выдаче документов об образовании (обучении),	Стукало Л.А., директор школы
Совещание при директоре	1. О состоянии ведения школьной документации	Елдашева Л.А., зам. директора по УВР

Совещание при заместителе директора по учебной работе	О заполнении документов по окончании учебного года	Елдашева Л.А.. зам. директора по УВР
Совещание при заместителе директора по воспитательной работе	1.О занятости учащихся в летний период.	Климов С.А., зам. директора по ВР
Административные совещания (планёрки)	Обсуждение проекта годового плана работы школы на новый учебный год	Стукало Л.А., директор школы

План внутришкольного контроля в 2015-2016 учебном год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
Август							
1.	Комплектование первых, десятых классов	<ul style="list-style-type: none"> Комплектования первых, десятых классов; Августовский учет детей от 0 до 18 лет; 	Диагностический	Составление и уточнение списков	Август	Елдашева Л.А.	Приказ по школе
2.	Готовность классных кабинетов к учебному году	<ul style="list-style-type: none"> Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, наличие актов и паспортов кабинетов 	Диагностический	Рейд по кабинетам	Август	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
3.	Планирование работы школьных методически	<ul style="list-style-type: none"> Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей 	Предупредительный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Наблюдение.	Август	Елдашева Л.А. Климов С.А.	План работы

	х объединений, классных руководителей						
Сентябрь							
4.	Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся, проверка рабочих программ по предметам	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения федеральному перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных учреждениях области; проверка учебных программ по предметам; Выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов 	Предупредительный	1. Собеседование с библиотекарем, классными руководителями; 2. Проверка наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов 3. проверка учебных программ.	Сентябрь (1-я неделя)	Методический совет школы	Информация, совещание при директоре
5.	Состояние календарно-тематического планирования	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам, их соответствие госстандартам. 	Предупредительный	Проверка календарно-тематического планирования	Сентябрь (2-я неделя)	Методический совет школы	Справка, методический совет
6.	Состояние оформления классных журналов, личных дел учащихся,	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности заполнения классных журналов, личных дел учащихся; журналов дополнительного образования 	Предупредительный	Проверка документации	Сентябрь (2-я неделя)	Елдашева Л.А.	Инструктаж, информация, Справка по итогам

	журналов дополнительного образования.						контроля
7.	Уровень знаний учащихся программно о материала	<ul style="list-style-type: none"> • Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по предметам (стартовый контроль) 	Предупредительный	Проведение контрольных работ по математике, русскому языку в 4,5,9,10-х кл.	Сентябрь (3-4 недели)	Обрезкова О.С. Хлопунова Н.П. Измайлова Э.А.	Справка, совещание при директоре
8.	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей 	Предупредительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Наблюдение. 	Сентябрь	Елдашева Л.А. Климов С.А.	справка
9.	Контроль за организацией горячего питания	<ul style="list-style-type: none"> • формирование банка данных учащихся, нуждающихся в бесплатном питании; • оформление необходимых документов 	Диагностический	Собеседование с ответственным за организацию горячего питания, Проверка оформленных приказов и актов социально-экономического обследования семей.	Сентябрь (1-я неделя)	Бутлеровская Л.М.	Справка по контролю, совещание при директоре
10.	Класно-обобщающий контроль в 5-х классах	<ul style="list-style-type: none"> • изучение поведения учащихся в классе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик –учитель - родители-школа, проверка освоения стандартов за курс начальной школы. 	Класно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование с учителями и классным руководителем,	сентябрь	Елдашева Л.А. Стукало Л.А. Климов С.А.	Справка по контролю, совещание при завуче

				посещение внеклассных мероприятий, контрольные работы . Техника чтения			
Октябрь							
	Проверка классных журналов 1- 11 классов	Выявление: • Правильности и своевременности заполнения классных журналов; Система опроса, накопляемость оценок, учёт и оформление посещаемости учащимися уроков.	Тематический	Проверка классных журналов 9-11 классов	Октябр ь (до 15 числа)	Стукало Л.А Елдашева Л.А. Климов С.А..	Справка, совещание при завуче
2	Уровень знаний учащихся программног о материала	• Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по обществознанию 10 класс, по русскому языку 11 класс	Предупредительн ый	Проведение контрольного теста по обществознанию в 10 кл.. Тест по русскому языку в 11 классе	октябрь (3- 4 я недели)	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при завуче
3	Подготовка к аттестации педагогов	• Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, оформления карты результативности	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ	Октябр ь	Елдашева Л.А. руководители ШМО	Информаци я, методическ ий совет
4	Проверка техники чтения во 2- 4-х классах	• выявление уровня сформированности умений и навыков правильного , беглого и выразительного чтения	Тематический	Посещение уроков, собеседование с учителями	Октябр ь	Елдашева Л.А. руководитель ШМО	Справка, Заседание ШМО

5	Адаптационный период учащихся 1 класса	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> • Состояния организации учебного процесса в 1 классе; • Состояния адаптации обучающихся в 1 классе. Выявление дезадаптированных детей	Класно-обобщающий	1. Посещение учебных занятий в 1 классе; 2. Диагностическое обследование обучающихся 1 класса	Октябрь	Стукало Л.А. Елдашева Л.А.	Справка, отчет, совещание при директоре
6	Состояние преподавания русского языка	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> • Состояния организации учебного процесса; • Качества знаний и уровня успеваемости по предмету 	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ В 8-11 классах	Октябрь	Елдашева Л.А.	Справка, Методический совет
7	Состояние ведения дневников учащимися 5-6 х классов	Правильность оформления учащимися и работа классных руководителей с дневниками учащихся	Тематический	Проверка дневников	Октябрь	Бутлеровская Л.М.	Справка, совещание при директоре
8	Наличие и содержание поурочных планов по математике в 5-11-х классах.	Содержание поурочных планов и их соответствие календарно-тематическому плану	Персональный	Проверка поурочных планов у учителей математики	Октябрь	Елдашева Л.А. Руководитель ШМО	ШМО учителей математики
9	Анализ предварительных итогов проверки успеваемости	Состояние успеваемости учащихся на конец 1 четверти	Тематический	Проверка классных журналов	Октябрь	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при завуче

	учащихся за I четверть						
ноябрь							
1.	1. Оформление классных журналов	Проверить правильность и своевременность записей в классных журналах; • Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов.	Ноябрь (1-я неделя)	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, педагогический совет
2.	Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть	• Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Отчеты классных руководителей.	Ноябрь (1-я неделя)	Елдашева Л.А.	Отчет, педагогический совет
3.	Состояние преподавания немецкого языка	Изучение: • Состояния организации учебного процесса; • Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ в 6-11 классах	Ноябрь	Елдашева Л.А. Руководитель ШМО	Справка, Заседание методического совета
4.	Ведение рабочих тетрадей (9,11 кл.) по математике,	Изучение: • Качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работа над ошибками; • Выполнения единого орфографического режима	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	Ноябрь	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре

	русскому языку						
5.	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала • Пробное тестирование по физике, обществознанию 11 класс; • Пробное тестирование по русскому языку 9 класс 	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ. 	Ноябрь	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, совещание при директоре
6	Состояние учебно-воспитательного процесса в 9х классах (успеваемость и качество знаний по итогам предыдущего учебного года)	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса 	Класно-обобщающий	<ol style="list-style-type: none"> 1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2.Проведение контрольных работ по предметам; 3.Анкетирование учащихся; 4.Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы классного 	Ноябрь	Елдашева Л.А.	Справка, педагогический совет

				руководителя, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников			
7	Ход аттестации учителей, подавших заявления на высшую квалификационную категорию	<ul style="list-style-type: none"> Изучение состояния документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, обобщения АПО, распространения АПО, 	Персональный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий. Проведение контрольных работ 	Ноябрь	Заместитель директора по УВР	Информация, методический совет
Декабрь							
1	Оформление классных журналов	<p>Проверка:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Декабрь (до 15 числа)	Елдашева Л.А. .Климов С.А.	Справка совещание при завуче
2	Обеспечение техники безопасности на уроках труда, физики, химии, физкультуры	<ul style="list-style-type: none"> Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей 	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> Посещение уроков труда, физики, химии, физкультуры Проверка документации 	Декабрь	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
3	Состояние преподавания химии	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> Состояния организации учебного процесса; 	Предметный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. 	Декабрь	Елдашева Л.А.	Справка, Методический совет

		<ul style="list-style-type: none"> • Качества знаний и уровня успеваемости по предмету 		<p>3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ В 8-11 классах</p>			
4	Эффективность методической учебы педагогов в межкурсовой период	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результативности деятельности методических объединений • Повышение квалификации • Работы по теме самообразования; 	Фронтальный	<p>1. Проверка документации; 2. Посещение заседаний ШМО 3. Анализ курсовой подготовки за 1-е полугодие</p>	Декабрь	Елдашева Л.А.	Информация, методический совет
5	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала • Пробное тестирование по истории России, биологии 11 класс; • Пробное тестирование по биологии 9 класс 	Фронтальный	<p>1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ</p>	Декабрь	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при завуче
6	Эффективность методической учебы педагогов в межкурсовой период	<ul style="list-style-type: none"> • Определение уровня обученности учащихся начальных классов 	Диагностический	Диагностическое обследование, мониторинг знаний по русскому языку, математике,	Декабрь (4-я неделя)	Стукало Л.А. учителя начальных классов,	Результаты диагностического обследования, совещание при директоре
7	Подготовка учащихся 9, 11 классов к	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся 	Тематический	Проведение контрольных, срезовых, тестовых	Декабрь	Елдашева Л.А. Руководители ШМО	Справка, Методический совет

	итоговой аттестации			работ		учителя-предметники.	
8	Эффективность методической учебы педагогов в межкурсовой период	<ul style="list-style-type: none"> Изучение состояния документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, 	Персональный	<ol style="list-style-type: none"> Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий. Проведение контрольных работ 	Декабрь	Елдашева Л.А.	Информация, методический совет
Январь							
1	Выполнение образовательной программы школы за 1-е полугодие	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе 	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Январь	Елдашева Л.А.	Справка, педагогический совет
2.	Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие	<ul style="list-style-type: none"> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие 	Тематический	<ol style="list-style-type: none"> Проверка классных журналов; Результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей. 	Январь	Елдашева Л.А.	Справка, педагогический совет
3.	Оформление классных журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Январь (до 15 числа)	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, совещание при завуче
4.	Ведение учебной документации	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> Качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работы 	Тематический	Проверка рабочих тетрадей, дневников	Январь	Елдашева Л.А. Бутлеровская Л.М.	Справка, совещание при завуче

	и: тетради, дневники учащихся (7,8 кл.)	над ошибками; • Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в ведении дневников учащихся					
5.	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	• Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала • Пробное тестирование по физике 11 класс; • Пробное тестирование по алгебре 9 класс	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ	Январь	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
6.	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в ИДН	Изучение: • Организации работы со слабоуспевающими учащимися на учебных занятиях; • Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность; • Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический	1. Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проверка планов работы классных руководителей.	Январь	Климов С.А. Бутлеровская Л.М.	Информация, заседание совета профилактики
7.	Ход аттестации учителей, подавших заявления на первую квалификационную	• Проверка состояния документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, оформления портфолио	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ	Январь	Елдашева Л.А.	Информация, методический совет

	категорию						
Февраль							
1	Оформление классных журналов	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> • Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; • Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Февраль (до 15 числа)	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
2	Ведение учебной документации: тетради для контрольных работ по математике	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> • Качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ, работы над ошибками; • Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в ведении тетрадей для контрольных работ	Тематический	Проверка тетрадей для контрольных работ	Февраль	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
3	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала • Пробное тестирование по математике. Русскому языку 11 классов . 	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации; 3. Анализ работ	Февраль	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
4	Состояние учебно-воспитательного процесса в 9-а классе (успеваемость)	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса 	Класно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2.Проведение контрольных работ	Февраль	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, совещание при завуче

	ь и качество знаний по итогам 1-го полугодия)			по предметам; 3. Анкетирование учащихся; 4. Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы классного руководителя, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников			
5	Организация работы во второй половине дня с первоклассниками	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> • Наполняемости кружков; • Посещаемости учащихся кружковых занятий; • Качества ведения кружковых занятий; 	Фронтальный	1. Посещение кружковых занятий; 2. Проверка документации руководителей кружков	Февраль	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, педагогический совет
март							
1	Ведение классных журналов	Выявление: <ul style="list-style-type: none"> • Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; • Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Март (до 15 числа)	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, совещание при завуче
2	Ведение учебной	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> • Качества работы учителя с 	Тематический	Проверка рабочих тетрадей, дневников	Март	Елдашева Л.А. Бутлеровская	Справка, совещание

	документации: тетради, дневники учащихся (5,6 кл)	рабочими тетрадями учащихся, работы над ошибками; • Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в ведении дневников учащихся				Л.М.	при
3	Сохранение и укрепление здоровья учащихся	• Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья учащихся	Фронтальный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий.	Март	Климов С.А.	Информация, педагогический совет
4	Состояние преподавания физики	Изучение: • Состояния организации учебного процесса по физике; • Качества знаний и уровня успеваемости по предмету • Контрольное тестирование 7-9 класс	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4. Проведение контрольных работ	Март	Елдашева Л.А.	Справка, Совещание при завуче
5	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	• Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала • Пробное тестирование по химии 11 класс; по русскому языку 11 класс • Пробное тестирование по математике 9 класс	Фронтальный	Анализ работ	Март	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
6	Посещаемость учащимися учебных	• Выполнение всеобща	Фронтальный	1. Посещение учебных занятий; 2. Проверка	Март	Бутлеровская Л.М.	Справка, совещание при

	занятий			классных журналов; 3. Отчеты классных руководителей			директоре
Апрель							
1	Выполнение образовательной программы школы за 3-ю четверть	<ul style="list-style-type: none"> Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе 	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Апрель	Елдашева Л.А.	Справка,
2	Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть	<ul style="list-style-type: none"> Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть 	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Результаты контрольных работ. 3. Отчеты классных руководителей.	Апрель	Стукало Л.А. Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, педагогический совет
3	Оформление классных журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Апрель (до 15 числа)	Стукало Л.А. Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, совещание при директоре
4	Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала Пробное тестирование по биологии 9 класс 	Фронтальный	Анализ работ	Апрель	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
5	Состояние преподавания обществознания	Изучение: <ul style="list-style-type: none"> Состояния организации учебного процесса; 	Предметный	1. Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение	Апрель	Елдашева Л.А.	Справка, Методический совет

		<ul style="list-style-type: none"> • Качества знаний и уровня успеваемости по предмету • Контрольные работы и тесты по обществузнанию в 6-11 классах 		учебных занятий. 4.Проведение контрольных работ			
6	Контрольные, срезовые, тестовые работы в 4-х классах, техника чтения во 2-4 классах	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся 	Тематический	Проведение контрольных, срезовых, тестовых работ Проверка навыков грамотного и беглого чтения	Апрель (4-я неделя)	Елдашева Л.А. Руководитель ШМО	Справка, Заседание ШМО
май							
1	Оформление классных журналов	Проверка: <ul style="list-style-type: none"> • Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; • Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов	Май	Елдашева Л.А. Климов С.А..	Справка, совещание при директоре
2	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	<ul style="list-style-type: none"> • Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе 	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Май	Елдашева Л.А.	Информация, педагогический совет
3	Успеваемость обучающихся за учебный год	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год 	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Результаты контрольных работ. 3. Отчеты классных руководителей.	Май	Елдашева Л.А.	Справка, педагогический совет

4	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала 	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> Посещение учебных занятий; Проверка документации 	Май	Елдашева Л.А.	Справка, совещание при директоре
ИЮНЬ							
1	Уровень и качество подготовки выпускников	<ul style="list-style-type: none"> Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов 	Тематический	Протоколы сдачи экзаменов	Июнь	Елдашева Л.А.	Анализ, педагогический совет
2	Оформление классных журналов и личных дел учащихся	<p>Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правильность и своевременность заполнения классных журналов и личных дел учащихся; Объективности выставления оценок 	Тематический	Проверка классных журналов, личных дел учащихся	Июнь	Елдашева Л.А. Климов С.А.	Справка, совещание при директоре
3	Результативность методической учебы педагогов в межкурсовой период	<p>Выявление:</p> <ul style="list-style-type: none"> Продуктивности работы методических объединений; Эффективности обучающих семинаров; Системы работы по теме самообразования 	Фронтальный	1. Ознакомление с продуктами деятельности школьных методических объединений	Июнь		Справка, методический совет

В настоящем документе
 пронумеровано, прошнуровано
 и скреплено печатью 72
 Директор МБДУ «Биларская СОШ»
 Л.А.Стукано



№ п/п	№ документа	Дата документа	Содержание документа	Подпись	Инициалы	Дата
1	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
2	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
3	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
4	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
5	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
6	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
7	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
8	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
9	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...
10	10/10/10	10.10.10	...	...	...	...