

Министерство культуры Республики Татарстан
ГАПОУ «Казанский техникум народных художественных промыслов»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности
по программе подготовки специалистов среднего звена
по профессии 54.01.02 «Ювелир»**

Казань-2023

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного стандарта (далее ФГОС) по профессии 54.01.02. «Ювелир», утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 27.10.2014 № 1391 и на основе примерной программы профессионального модуля «Ведение индивидуальной трудовой деятельности» для профессиональных образовательных организаций рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной профессиональной образовательной программы на базе среднего образования протокол № 3 от 21 июля 2015., Москва 2015 и ОПОП (основной профессиональной образовательной программы)

Рассмотрена и одобрена
на заседании
цикловой комиссии
общепрофессиональных
и специальных
дисциплин

Протокол № 1 от 31.08 2023 г

Подпись В. Маширова З.Б.

Утверждаю
Зам. директора по УПР
Р.М. Габдрахманова
«31» 08 2023 г.



Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский техникум народных художественных промыслов»

Разработчик: Альмяшева Роза Федоровна- преподаватель ГАПОУ «Казанский техникум народных художественных промыслов»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5 ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.02 «Ювелир» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- ПК 5.1. Планировать производство товаров и услуг.
- ПК 5.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг.
- ПК 5.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию.
- ПК 5.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.
- ПК 5.5. Вести документацию установленного образца.

1.2 Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- оформления документации;
- принятия хозяйственных решений;

уметь:

- готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- выбирать режим уплаты налогов;
- вести отчетность установленной формы;
- анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;
- планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг;
- вести учет;
- рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности;

знать:

- правовые основы индивидуального предпринимательства;
- соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- упрощенный порядок ведения учета;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- режимы уплаты налогов: общий режим, режим налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- упрощенная система налогообложения, упрощенная система налогообложения на основе патента и др.;

- порядок оформления кредитов, методы подсчета прибыли и убытков;
- ассортимент выпускаемой продукции и услуг.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

УП 05-36 часов

2.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Планировать производство товаров и услуг.
ПК 5.2.	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг.
ПК 5.3.	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию.
ПК 5.4.	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.
ПК 5.5.	Вести документацию установленного образца.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнить воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний

3. Требования к структуре учебной практики.

3.1. Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов
1	2	3
ПК 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5	ПМ. 05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности	36
Итого		36

3.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности		36	
	- Изучение ФЗ РФ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»	6	2
	- Изучение ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	6	2
	- Изучение ФЗ РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности»	6	2
	- Изучение Трудового РФ.	6	2
	- Изучение Налогового кодекса РФ.	6	2
	- Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.	6	2
	Итого	36	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы предпринимательства».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- комплект нормативных документов.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- нормативная литература;
- учебная литература;
- раздаточный дидактический материал (контрольные тесты, задания для практических занятий, самостоятельной работы и т.д.)

Технические средства обучения:

- компьютер ;
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска.

4.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Шеменева О.В. и др. Организация предпринимательской деятельности. УП М.2014.
2. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: учебник / Н.В. Брыкова. -1-е изд. - М.: Академия, 2013.
3. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Драчева. -14-е изд., стер. - М.: Академия, 2013.
4. Певцова Е.А. Правовое регулирование труда и занятости молодежи: учебное пособие / Е.А. Певцова. - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2013.
5. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В.В. Румынина. - 9-е изд., стер. - М.: Академия, 2013.
6. Череданова Л.Н. Основы экономики предпринимательства: учебник / Л.Н. Череданова. - 12-е изд., стер. - М.: Академия, 2013.

7. Чечевицына Л.Н. Практикум по экономике предприятия / Л.Н. Чечевицына. - 3-е изд. - Ростов н/Дону: Феникс, 2013.
8. Шкатулла В.И. Основы права: учебное пособие/ В.И. Шкатулла. - 1-е изд., испр. - М.: Академия, 2013.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ, 1993 г.
2. Гражданский кодекс РФ, части 1-4 (с изменениями и дополнениями).
3. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
4. Налоговый кодекс РФ, части 1-2.
5. Уголовный кодекс РФ.
6. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».
7. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".
8. Федеральный закон 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
9. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300.
10. Электронный ресурс: Справочно-правовая система «Консультант-пульс».
Форма доступа: <http://www.consultant.r>
11. Электронный ресурс «Новый бизнес».
Форма доступа: <http://www.nb-forum.ru/>

Учебно-методическое обеспечение

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике (по профилю профессии) в рамках ПМ.05 «Ведение индивидуальной трудовой деятельности» является освоение учебной практики для получения первичных навыков в рамках профессионального модуля.

Дисциплины и модули, изучению которых предшествовало освоению данного модуля:

- Ремонт и реставрация ювелирных и художественных изделий.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, имеющие высшее профессиональное образование по специальности, соответствующего профилю модуля ПМ.05 «Ведение индивидуальной трудовой деятельности» является освоение учебной практики для получения первичных навыков в рамках профессионального модуля.

Мастера производственного обучения: дипломированные специалисты, имеющие среднее или высшее профессиональное образование по специальности «Ювелир».

Реализация ППКРС по профессии должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе выполнения обучающимися производственных заданий.

Результаты обучения (освоенные практические профессиональные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате прохождения учебной практики обучающийся должен: иметь практический опыт: • Оформления документации; • Принятия хозяйственных решений. уметь: • Готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации уметь: • готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; • выбирать режим уплаты налогов; • вести отчетность установленной формы; • анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности; • планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг; • вести учет; • рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности; знать: • правовые основы индивидуального предпринимательства; • соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц; • упрощенный порядок ведения учета; • экономическую сущность налогов, их функции; • режимы уплаты налогов: общий режим, режим	УП.03 Дифференцированный зачет

налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; • упрощенная система налогообложения, упрощенная система налогообложения на основе патента и др.; • порядок оформления кредитов, • методы подсчета прибыли и убытков; • ассортимент выпускаемой продукции и услуг.	
	Итоговый контроль: Дифференцированный зачет