

Министерство образования и науки РТ  
ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж»

**СОГЛАСОВАНО**

МБОУ СОШ № 9 г. Бугульма,

Директор

А.В. Аминова

«29»

июня

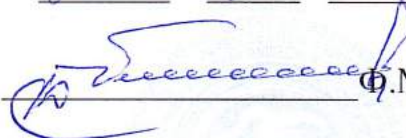
2020 г.

М.П.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГБПОУ «БПК»

№ 243 « 30 » июня 2020 г.



Ф.М. Калимуллин

М.П.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**

по специальности

среднего профессионального образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах

углубленной подготовки

Бугульма, 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
    - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.
    - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.
    - 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования
    - 1.4. Требования к абитуриенту
  2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
    - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
    - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
    - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
    - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
  3. Компетенции выпускника ОПОП среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО
  4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
    - 4.1. График учебного процесса
    - 4.2. Учебный план подготовки выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
    - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
    - 4.4. Программы учебной и производственной практик
  5. Ресурсное обеспечение ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
    - 5.1. Кадровое обеспечение
    - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
  6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников
  7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП среднего профессионального образования по специальности
    - 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
    - 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП среднего профессионального образования
- Приложения

## 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах среднего профессионального образования (далее – ОПОП), реализуемая в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Бугульминский профессионально-педагогический колледж» (далее – колледж) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности включает в себя: график учебного процесса, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах нормативную правовую базу разработки ОПОП среднего профессионального образования составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1353, Зарегистрировано в Минюсте России 24 ноября 2014 г. N 34864

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;

– Устав ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж».

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

1.3.1. Целью ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является развитие

у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

При этом формулировка целей ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения, дается с учетом специфики конкретной ОПОП, характеристики групп обучающихся, а также потребностей регионального рынка труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на базе среднего общего образования составляет – 2 г. 10 мес., на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности (на базе основного общего образования) составляет 6750 часа и включает все виды аудиторной и внеаудиторной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

#### 1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о основном общем образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников включает: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
- классное руководство.
- методическое обеспечение образовательного процесса.

### **3. Компетенции выпускника ОПОП среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО.**

Результаты освоения ОПОП среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП среднего профессионального образования выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

Классное руководство.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.**

В соответствии с Типовым положением колледжа и ФГОС среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется:

- графиком учебного процесса;
- учебным планом специальности;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Сводные данные по бюджету времени за полный курс обучения (3 года 10 месяцев) полностью соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальности и объемным параметрам реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной образовательной программы СПО с учетом гуманитарного профиля (1404 часа).

5. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) по объему и структуре полностью соответствует ФГОС СПО по специальности и усилен объемом времени, отведенным на вариативную часть – 254 часов и дополнительно введенными дисциплинами ОП.

6. Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН) по объему и структуре полностью соответствует ФГОС СПО по специальности и усилен объемом времени, отведенным на вариативную часть – 108 часов и дополнительно введенными дисциплинами ОП.

7. Профессиональный цикл (П.00) по объему и структуре полностью соответствует ФГОС СПО по специальности и усилен объемом времени,

отведенным на вариативную часть – 574 часа и дополнительно введенными дисциплинами ОП.

8. Распределение объема часов вариативной части согласовано с работодателями с учетом их потребностей, запросами регионального рынка труда с целью наделения выпускника дополнительными профессиональными компетенциями, умениями и знаниями необходимыми для обеспечения его конкурентоспособности.

Вариативная часть (936 часов) распределена следующим образом:

- на введенные вновь дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи – 56 часов, ОГСЭ.07 Основы менеджмента – 70 часов, ОГСЭ.08 Татарский язык – 100 часов, ЕН.03 Мультимедийные технологии в образовании – 72 часов, ЕН.04 Экологические основы природопользования – 36 часов, ОП.06 Медико-биологические и социальные основы здоровья – 36 часов, ОП.07 Основы специальной педагогики и специальной психологии – 56 часов, ОП.08 Возрастная психология – 72 часа, МДК.01.09 Методика преподавания обществознания – 56 часов, МДК.01.10 Информатика с методикой преподавания – 62 часа, МДК.02.02 Основы организации внеурочной работы (социально-педагогическая деятельность) – 88 часов, всего – 704 часа,

- на увеличение объема времени обязательных дисциплин ОГСЭ – 28 часов,

- на увеличение объема времени профессиональных модулей и дисциплин - 204 часов.

9. Рабочий учебный план предполагает выполнение курсовой работы по МДК.01.01 Теоретические основы организации обучения в начальных классах.

10. Рабочим учебным планом предусматривается практика двух видов: учебная в объеме 6 недель и производственная по профилю специальности в объеме 17 недель в рамках четырех профессиональных модулей. Учебная и производственная практика реализуется концентрировано. Практика проводится в организациях направления деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

11. Государственная итоговая аттестация (ГИА) – 6 учебных недель включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы представлены в Приложении.

4.4. Программы учебной и производственных практик



В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах раздел основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования учебной и производственных практик является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик представлены в Приложении.

5. Ресурсное обеспечение ООП среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

#### 5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети колледжа.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотеке, локальной сети колледжа и сети «Интернет».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части

гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Методическое обеспечение учебного процесса включает необходимый комплекс учебно-методической документации.

Важной составной частью обеспечения качества образования в колледже является разработка учебно-методических комплексов, основная цель которых состоит в увязке в единый методический комплекс всей системы методического обеспечения направления подготовки, повысить на этой основе качество подготовки специалистов.

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной включает учебные пособия с грифом Министерства образования РФ и УМО, монографии.

В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

Учебный процесс по дисциплинам специальности имеет достаточное программно-информационное обеспечение.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплекс, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

В библиотеке колледжа имеется читальный зал.

6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитание в колледже представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида

заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

Необходимость воспитания в учреждении СПО подтверждена государственными правовыми актами. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества.

Целью воспитательной работы в колледже в рамках ОПОП подготовки соответствующих специалистов является формирование универсальных (общих) социально-личностных, общекультурных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

#### Характеристика внеучебной воспитательной работы

Внеучебная воспитательная работа направлена на формирование профессионально-значимых личностных качеств выпускника, таких как коммуникативность, мобильность, целеустремленность, способность к творческим подходам в решении профессиональных задач, умение ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, позитивное отношение к своей профессии, стремление к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию, способность разрешать конфликты и т.д.

Вся воспитательная работа строится на основе концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. В целях формирования у студентов более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями выпускникам, особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у студентов позитивного отношения к своей специальности, организовываются встречи студентов с ведущими специалистами предприятий и организаций региона.

Воспитательная работа со студентами направлена также на:

- формирование здорового образа жизни;
- формирование культурного социально-общественного профессионального поведения.

Воспитательную внеучебную работу осуществляют все преподаватели, классные руководители учебных групп, педагог-психолог.

Деятельность всех структурных подразделений колледжа, участвующих в воспитательном процессе, организует и координирует заместитель директора по воспитательной работе.

За каждой учебной группой приказом директора закреплен классный руководитель с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния на формирование личности будущих специалистов.

Классные руководители знакомят первокурсников с законодательством в области образования, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями колледжа; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям колледжа; контролируют текущую и семестровую успеваемость и внеучебную занятость; участвуют в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогают в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействуют привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности в соответствии с планами работы.

Классные руководители студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы: тематические классные часы, беседы, экскурсии, круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности. На классных часах обсуждаются различные вопросы, касающиеся пропаганды здорового образа жизни, подготовки к экзаменационной сессии, культуры поведения в общественных местах, организации досуга и др.

В колледже проводятся семинары классных руководителей. На семинарах рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности в условиях современного образовательного учреждения. Проводится конкурс на лучшую студенческую группу.

Активно развивается студенческое самоуправление, представленное Советом студенческого самоуправления в колледже, который ведет свою деятельность в следующих направлениях:

- социальная защита студентов (это систематический контроль за своевременностью и правильностью выплат стипендии, материальной помощи, пособий по случаю рождения ребенка и уходу за ним, компенсаций проезда междугородним транспортом, выплатами студентам-сиротам, организацией практик студентов и др.);
- активизация учебной работы студентов (это участие в конференциях, семинарах, форумах и иных мероприятиях)

- информационное обеспечение студентов (это работа по информированию студентов о студенческой жизни в колледже и возможностях студентов, освещение событий внеучебной жизни и др.);
- развитие гражданско-правовой культуры.

Ежегодно проводятся такие мероприятия как: «День первокурсника», концерты, посвященные Дню учителя и Международному женскому дню, праздник, посвященный Международному дню студентов, новогодняя программа, День колледжа, День влюбленных. Традиционным стало участие студентов колледжа в Республиканских мероприятиях «Студенческая весна», «Лидеры России». В рамках реализации патриотического воспитания проводятся встречи с ветеранами. Традиционной стала благотворительная акция «Весенняя неделя добра» (оказание помощи детскому приюту).

С целью формирования физической культуры, пропаганды здорового образа жизни, организована работа футбольной, волейбольной секций, секции настольного тенниса. В течение учебного года студенты задействованы в проведении внутриколледжных, городских, областных соревнованиях по разным видам спорта.

Регулярно организуются субботники, в которых, кроме студентов, обязательно участвуют классные руководители групп.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся ОПОП среднего профессионального образования по специальности

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж» создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Этот фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов: тесты и компьютерные тестирующие программы: тематику курсовых работ проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Традиционные типы, виды и формы контроля

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом оценка качества подготовки специалистов должна включать следующие типы:

- а) текущую:
- б) промежуточную:
- в) итоговую государственную аттестацию.

Данные типы контроля традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Промежуточный контроль, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

По каждой дисциплине и междисциплинарному курсу создаются программы текущей и промежуточной аттестации, включающие в себя описание видов, форм и процедур контроля. Для текущей аттестации прописываются контрольные точки и соответствующие им компетенции, знания и практический опыт освоение которых контролируется в соответствующий момент. Для промежуточной аттестации: вопросы, примерные задания с описанием решений, демонстрационные задания, списки информационных ресурсов.

Наконец, итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода государственная приемка выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

## 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП среднего профессионального образования

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации

выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



Пронумеровано, прошито, пронумеровано и скреплено печатью 12 листа  
Директор ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж»

Исмаилов И. Ф. Исканмуллин

