

Министерство образования и науки  
Республики Татарстан

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Бугульминский  
профессионально-педагогический  
колледж»

(ГБПОУ «Бугульминский  
профессионально-педагогический  
Колледж»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ «БПК»

№ 280/10 от 19 » 10 2023



Г. М. Рахимова

**Положение о работе кружков, клубов, спортивных секций  
ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж»**

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
Протокол № 2 от «10» 10 2023г.

Бугульма, 2023

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организация работы кружков, клубов, спортивных секций.....	5
3. Подведение итогов и контроль работы кружков, клубов, спортивных секций.....	7
4. Документация кружка.....	7

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о работе кружков, клубов, спортивных секций ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж» (далее - кружковой работе) разработано на основе законодательства Российской Федерации в сфере образования:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж».

1.2 Кружковая работа в ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж» (далее образовательная организация) организуется с целью всестороннего развития познавательных, творческих способностей обучающихся, формированию устойчивых и целенаправленных интересов к определенным видам практико-ориентированной деятельности, реализации потребности обучающихся в дополнительном образовании.

1.3 Кружковая работа в образовательной организации направлена:

- на создание условий для формирования и развития творческих способностей обучающихся;
- развитие мотивационной потребности личности обучающихся к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия обучающихся;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям, ценностям морали в процессе социального взаимодействия;
- профилактику деструктивного, асоциального поведения обучающихся;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности обучающихся;
- создание условий для реализации возможности осуществления социальных проб обучающимися;

- создание условий для конструктивного взаимодействия, полноценного общения, развития коммуникативных умений, умений работы в команде;

- укрепление психического и физического здоровья.

1.4 Кружковая работа в образовательной организации обеспечивает:

- адаптацию обучающихся к жизнедеятельности в современном обществе;

- социальную поддержку обучающихся;

- профессиональную ориентацию обучающихся;

- выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

1.5 При организации кружковой работы учитываются следующие принципы: доступность, преемственность, результативность, свободный выбор обучающимся видов и сфер деятельности, ориентация на личностные интересы, потребности, способности обучающегося, возможность свободного самоопределения и самореализации, единство обучения, воспитания, развития.

1.6 Директор образовательной организации утверждает перечень и содержание деятельности кружков на каждый учебный год, учитывая пожелания обучающихся, родителей (законных представителей) и наличие реальных возможностей образовательной организации.

1.7 Запись обучающихся на кружковые занятия проводится на добровольных началах по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.8 Каждый обучающийся, выразивший желание посещать тот или иной кружок, обязан посещать занятия и выполнять все работы, предусмотренные программой курса кружка. В кружок принимается любой обучающийся, вне зависимости от возраста и вне зависимости способностей к тем или иным областям деятельности и результатов деятельности за предыдущие годы.

1.9 Программа кружковых занятий разрабатывается педагогическим работником образовательной организации, согласовывается с заместителем

директора по учебно-воспитательной работе и утверждается локальным нормативным актом руководителя.

1.10 График работы кружков определяется в соответствии с режимом работы образовательной организации.

1.11 Руководство и контроль за организацией и содержанием кружковой работы осуществляет руководитель образовательной организации и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **2. Организация работы кружков, клубов, спортивных секций**

2.1 Основу работы кружков, клубов, спортивных секций составляют планы:

- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы образовательной организации;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружков, клубов, спортивных секций.

2.2 Занятия в кружках могут проводиться по планам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

2.3 В соответствии с планом могут использоваться различные формы учебно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

2.4 Количество групп кружков, клубов, спортивных секций определяется в зависимости от количества студентов из расчета не менее 10 человек в каждой группе.

2.5 В соответствии с планом работы занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

2.6 Учебный год в кружках, клубах, спортивных секциях начинается с «01» октября.

2.7 Подготовка к работе кружков, клубов, спортивных секций в новом учебном году проводится руководителями кружков, клубов, спортивных секций до окончания предшествующего учебного года.

2.8 Период до «01» октября предоставляется руководителям кружков, клубов, спортивных секций для комплектования кружков, клубов, спортивных секций обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения плана работы кружков, клубов, спортивных секций.

2.9 Продолжительность занятий кружков, клубов, спортивных секций устанавливается, исходя из психологической и социально-экономической целесообразности, допустимой нагрузки обучающихся, а также возможностей бюджета образовательной организации, но не менее одного академического часа (45 минут).

2.10 Занятия в кружках, клубах, спортивных секциях назначаются по графику, утвержденному заместителем директора по учебно-воспитательной работе, и проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся во второй половине дня.

2.11 Перенос занятий кружков, клубов, спортивных секций или изменение расписания производится только с согласия администрации образовательной организации и оформляется документально.

2.12 Руководитель кружка, клуба, спортивной секции несет персональную ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий, принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

2.13 В случае возникновения чрезвычайной ситуации руководитель:

- оперативно извещает руководство о возникновении чрезвычайной ситуации;
- участвует в эвакуации обучающихся;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

### **3. Подведение итогов и контроль работы кружков, клубов, спортивных секций**

3.1 Итогом работы кружков, клубов, спортивных секций является:

- творческий отчет, участие в смотрах, конкурсах, выставках, концертах, мастер-классах и т.п.;
- участие обучающихся в олимпиадах, викторинах, конкурсах научных работ, выполнение стенгазет, подготовка докладов, рефератов и т.п.;
- пополнение кабинета наглядными материалами;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня и т.п.

3.2 Контроль за работой кружков, клубов, спортивных секций осуществляется ведением документации руководителем кружка, клуба, спортивной секции.

3.3 Итоговый отчет о работе кружка, клуба, спортивной секции за каждый учебный год представляется заместителю директора по учебно-воспитательной работе в зависимости от принадлежности, не позднее 10 июня отчетного года.

3.4 Общее руководство работой кружков, клубов, спортивных секций возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.5 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе не реже 1 раза в месяц проверяет работу руководителя кружка, клуба, спортивной секции.

### **4. Документация кружка**

4.1 Руководитель кружка обязан:

- иметь программу кружка, тематическое планирование, планирование по видам занятиям кружка;
- своевременно заполнять журнал кружковых занятий, в котором фиксировать тему занятия и отмечать отсутствующих на занятии обучающихся;
- иметь папки с методическими разработками занятий кружка;

- проводить анкетирование обучающихся с целью изучить состояние удовлетворенности работой кружка и определить социальный заказ на организацию новых кружков;
- по окончании отчетного периода предоставлять анализ о работе кружка с перечислением применяемых форм и методов обучения, воспитания, развития; реализованных мероприятиях (участия в мероприятиях); достижений обучающихся.

Группа разработчиков настоящего положения

ФИО	Организация, должность
Р.М. Губайдуллина	ГБПОУ «БПК», зам. директора по УВР
Т.В. Аскарова	ГБПОУ «БПК», социальный педагог



Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью \_\_\_\_\_ листа (ов)  
Директор ГБПОУ «Бузульминский  
профессионально-педагогический  
колледж»

  
Г. М. Рахимова

