

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад компенсирующего  
вида №63»

НМР РТ

Протокол № 1 от 28 09 22 года

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
компенсирующего вида №63»

НМР РТ

О.Г.Трачковская

Введено в действие Приказом № 99/2 от

30 09 22 года

**ПОЛОЖЕНИЕ****о консультационном центре «Помощь – это просто»  
для родителей (законных представителей)****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), (далее – КЦ) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) от 0 до 7 лет.

1.2. Данное Положение о КЦ для родителей (законных представителей), определяет цель и задачи КЦ в ДОУ (детском саду), устанавливает организацию его деятельности, права и обязанности его участников, материально техническое и финансовое обеспечение КЦ, регулирует контроль за предоставлением методической, психолого педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.3. КЦ создан для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми в возрасте от 0 до 7 лет дошкольного образования, так же не посещающие детский сад, также детьми – инвалидами, также детьми с особыми образовательными потребностями.

1.4. КЦ в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 17 п. 1, ст. 64 п. 3);

Семейным кодексом РФ (ст. 54);

Конституцией Российской Федерации (ст. 43);

Настоящим Положением и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей,  
а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Заведующий МБДОУ № 63 НМР РТ выполняет функции руководителя Консультационного центра «Помощь – это просто».

1.7. Работа КЦ строится на принципах семейно-центрированности, открытости, добровольности, индивидуальности, уважительности, научной обоснованности, партнерства и конфиденциальности.

2. Цель и задачи работы КЦ для родителей (законных представителей)

2.1. Целью работы КЦ является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи КЦ:

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 0 до 7 лет;
- диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений; проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности Консультативного центра;
- содействия в социализации детей дошкольного возраста.

3. Организация деятельности КЦ

3.1. Непосредственное руководство КЦ осуществляет заведующий МБДОУ 63, права и обязанности которого определяются трудовым договором (контрактом), квалификационными требованиями и настоящим Положением.

3.2. Организация методической, психологопедагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов:

- старшего воспитателя;
- педагога-психолога;
- учителя-логопеда;
- учителя –дефектолога,
- педагога - нейропсихолога;
- воспитателя.

3.3. Работа Консультативного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему. В Консультативном центре организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), коррекционно-развивающая работа для детей. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

3.4. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы КЦ.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение — информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование — информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;
- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательной деятельности в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе — развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.5. Предоставление методической, психолого педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), размещается на странице сайта [edu/tatar.ru](http://edu/tatar.ru), в сообществе социальных сетей Вконтакт, Телеграмм дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Консультативный центр работает в соответствии с графиком, утвержденным заведующим ДООУ.

3.8. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном центре проводится в различных формах:

- групповых,
- подгрупповых,
- индивидуальных.

Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия и в присутствии родителей (законных представителей). Для проведения групповых и подгрупповых занятий в Консультативном центре организуются:

- совместные детско-родительские группы;
- отдельные родительские группы.

3.9. К работе в Консультационном центре могут привлекаться сотрудники ДООУ, занимающие следующие должности:

заведующий (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);

старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);

педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительно-детских отношений);

учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей);

учитель – дефектолог (проводит консультации по познавательному развитию, особенностям развития психических процессов)

старшая медицинская сестра (проводит консультации по оздоровительным мероприятиям, профилактике заболеваний и закаливания детей).

Распределение нагрузки осуществляется заведующим детским садом.

3.11. Непосредственный контроль за работой КЦ осуществляет заведующий МБДОУ 63.

3.12. Для фиксирования деятельности КЦ «Помощь – это просто» ведется следующая документация:

- заявление от родителей (законных представителей)
- журнал регистрации оказанных услуг специалистами КЦ;
- журнал учета работы консультационного центра;
- план работы консультационного центра;
- режим работы консультационного центра;
- ежегодные отчеты о деятельности консультационного центра.

3.13. Предоставление методической, психолого педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений различных форм и родительской общественности. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава ДООУ.

3.14. КЦ осуществляет взаимодействие ДООУ с другими консультационными пунктами и центрами города, с центром диагностики и консультирования.

3.15. Общее руководство работой КЦ возлагается на старшего воспитателя МБДОУ № 63 НМР РТ.

3.16. Старший воспитатель организует работу КЦ в том числе:

- обеспечивает работу КЦ в соответствии с утвержденным графиком работы;

- планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), в соответствии с их заявлениями;
- изучает вопросы, обращения, запросы родителей (законных представителей), группирует их по темам с целью организации семинаров практикумов, групповых консультаций в консультационном центре, освещения в средствах массовой информации;
- разрабатывает и выносит на утверждение график проведения семинаров, групповых консультаций, в том числе с привлечением родителей (законных представителей) на мероприятия, проводимые для родителей воспитанников; назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования; осуществляет учет работы педагогов в Консультативном центре;
- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о работе центра;
- размещает материалы тематических консультаций в электронном виде на официальном сайте ДОУ;
- обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), в журнале учета работы КЦ;
- несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования родителей (законных представителей).

3.17. Консультационная помощь оказывается по телефону в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.18. Консультационная помощь в виде ответа в электронном виде оказывается по желанию заявителя и (или) в случае, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка. Тогда назначается время и место личного приема для оказания помощи.

3.19. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам КЦ производится по телефону или личному обращению граждан в КЦ. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания и фиксируется в журнале учета обращений в КЦ.

3.20. Результативность работы КЦ определяется отзывами родителей (гугл, форма, анкета) и наличием в МБДОУ методического материала.

#### 4. Права и обязанности участников деятельности КЦ

4.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, заявлением, договором, заявлением на обработку персональных данных с родителями (законными представителями).

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультационную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования дошкольного образовательного учреждения, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы КЦ.

4.4. Специалисты дошкольного образовательного учреждения, консультирующие в центре имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий КЦ.

4.5. Специалисты ДОУ, консультирующие в КЦ обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима КЦ;
- соблюдать режим функционирования КЦ.

#### 5. Материально-техническое и финансовое обеспечение КЦ

5.1. МБДОУ № 63, структурным подразделением которого является Консультационный центр «Помощь –это просто», обеспечивает оснащение необходимым для осуществления деятельности КЦ оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Ответственность за оборудование КЦ, его санитарное состояние и ремонт возлагается на заведующего МБДОУ № 63 НМР РТ.

5.3. Консультационный центр «Помощь –это просто» финансируется МБДОУ № 63 НМР РТ, в ведении которого он находится.

5.4. Оплата труда работников КЦ проводится в соответствии с Положением об оплате труда МБДОУ № 63 НМР РТ, структурным подразделением которого он является.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о КЦ для родителей (законных представителей), является локальным, нормативным актом, принимается на Общем собрании работников дошкольного образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.